

ИСС "СТРОЙКОНСУЛЬТАНТ"

Руководство пользователя

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. ВВЕДЕНИЕ | 3 |
| 2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ..... | 4 |
| 3. ЗАПУСК И НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ..... | 5 |
| 3.1. ЗАПУСК ПРИЛОЖЕНИЯ | 5 |
| 3.2. НАСТРОЙКА ИНТЕРФЕЙСА | 6 |
| 3.2.1. <i>Отображение на экране панели инструментов.....</i> | <i>6</i> |
| 3.2.2. <i>Отображение на экране панели поиска</i> | <i>6</i> |
| 3.2.3. <i>Управление шрифтами.....</i> | <i>6</i> |
| 3.3. НАСТРОЙКА ПОДКЛЮЧЕНИЯ К СЕРВЕРУ | 7 |
| 3.4. УПРАВЛЕНИЕ ОКНАМИ | 8 |
| 3.4.1. <i>Закрытие одного окна</i> | <i>8</i> |
| 3.4.2. <i>Закрытие всех окон.....</i> | <i>8</i> |
| 3.5. ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТЫ..... | 8 |
| 4. ПОИСК ДОКУМЕНТОВ..... | 10 |
| 4.1. СТРОКА ПОИСКА | 12 |
| 4.2. ПАНЕЛЬ РАСШИРЕННОГО ПОИСКА | 12 |
| 4.3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НАВИГАТОРА | 14 |
| 4.4. ПОИСК ДОКУМЕНТОВ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ИЗМЕНЕНИЯ | 15 |
| 5. ПРОСМОТР ДОКУМЕНТОВ | 17 |
| 5.1. ПРОСМОТР ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ | 17 |
| 5.2. ТЕКСТЫ ДОКУМЕНТОВ | 18 |
| 5.2.1. <i>Просмотр текста документа.....</i> | <i>18</i> |
| 5.2.2. <i>Просмотр текста изменений.....</i> | <i>20</i> |
| 5.3. КОНТЕКСТНЫЙ ПОИСК В ТЕКСТЕ ДОКУМЕНТА | 22 |
| 6. МОЯ ПАПКА..... | 23 |
| 7. Программный модуль "Документация пользователя" | 26 |
| 8. ПРИЛОЖЕНИЯ | |
| 8.1. ИНСТРУМЕНТЫ И КОМАНДЫ МЕНЮ | 33 |
| 8.2. ПИКТОГРАФИЧЕСКИЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ..... | 34 |

1. ВВЕДЕНИЕ

Информационно-поисковая система "СтройКонсультант" (ИС) представляет собой электронный сборник нормативно-технических и нормативно-правовых документов, регулирующих строительство на территории России.

Данное руководство предназначено для пользователей ИС. В нем содержатся сведения, необходимые пользователям для работы с ИС.

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Информационно-поисковая система "СтройКонсультант" предназначена для работы пользователей с документами информационного фонда.

Приложение состоит из двух частей:

- серверная часть — содержит базу данных с загруженным информационным комплектом;
- клиентская часть — представляет собой программу пользователя, предназначенную для работы с реквизитами и текстами документов в базе данных.

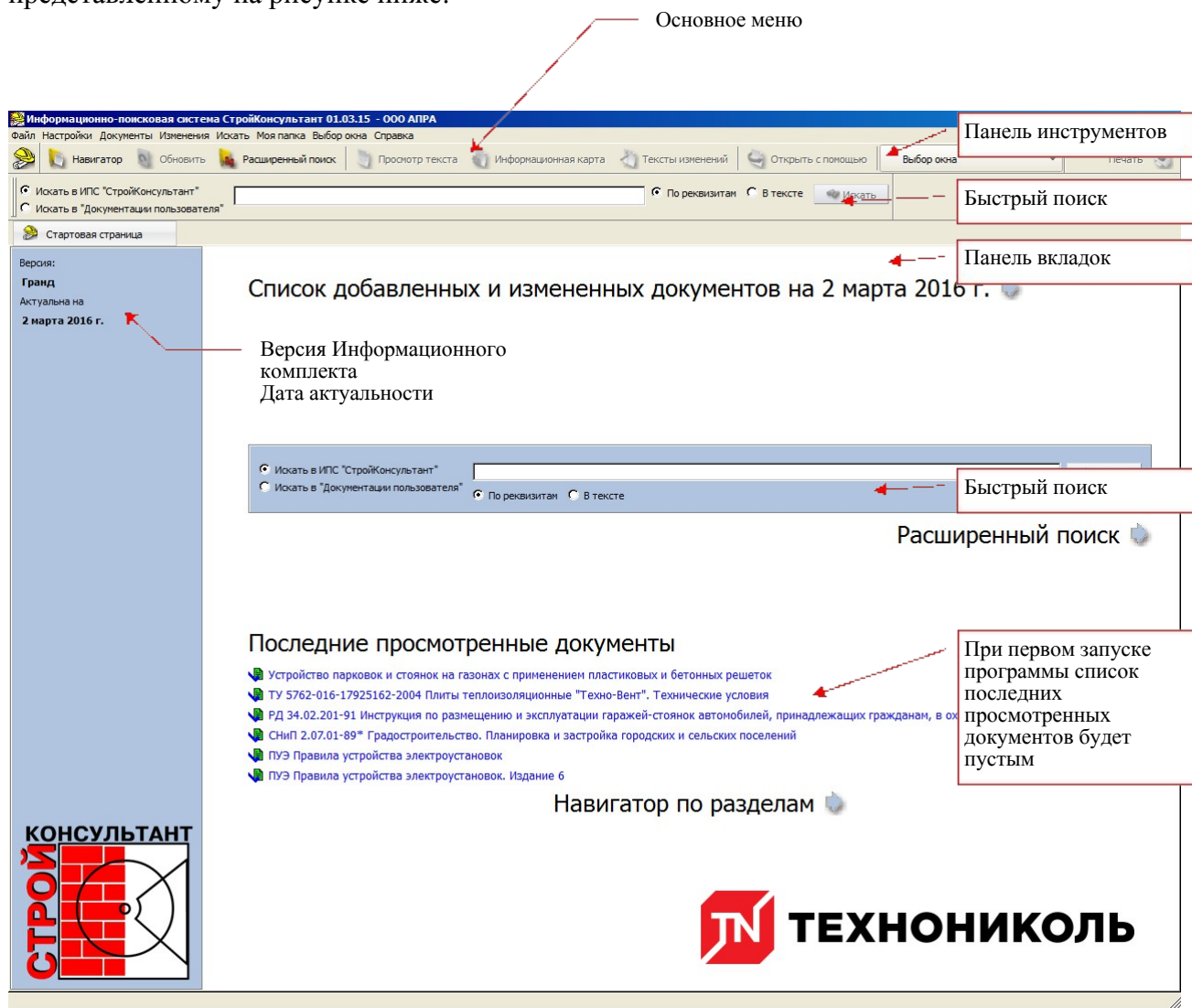
**Руководство по установке ИИС «СтройКонсультант»
включено в состав поставки**

3. ЗАПУСК И НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ

3.1. Запуск приложения

Запуск приложения производится с помощью ярлыка, расположенного на рабочем столе Windows.

После запуска приложения на экране появится стартовое окно, подобное представленному на рисунке ниже:



Пользовательский интерфейс программы разработан в соответствии с общими принципами построения интерфейсов, принятыми в ОС Windows:

- в области заголовка отображается наименование программы и название организации, а также стандартные кнопки управления окном, внешние границы окна можно изменять с помощью типовых приемов работы, используемых в ОС Windows для работы с диалоговыми окнами;
- в основном меню программы размещены наименования команд, объединенные в пункты меню в соответствии с их назначением;
- на панели инструментов размещены кнопки, с помощью которых выполняются типовые действия;
- на панели вкладок отображаются заголовки объектов, открытых в ИС — наименования просматриваемых документов, заголовки окон Навигатора, информационных карт, результатов поиска;
- в рабочей области окна размещаются данные;
- управление объектами осуществляется с помощью основного меню, панели инструментов и контекстных меню.

Перечень кнопок панели инструментов и команд меню приведен в Приложении (см. стр. 32).

3.2. Настройка интерфейса

Настройка интерфейса программы осуществляется с помощью меню "Настройки".

3.2.1. Отображение на экране панели инструментов

Для отображения на экране панели инструментов выполните следующие действия:

1. Откройте меню "Настройки".
2. Активируйте команду "Показать панель инструментов".

Если слева от команды содержалась отметка, она будет удалена, а панель инструментов — скрыта. При повторном выполнении этого действия отметка будет восстановлена и отображение панели вновь будет разрешено.

3.2.2. Отображение на экране панели поиска

Для отображения на экране панели поиска выполните следующие действия:

1. Откройте меню "Настройки".
2. Активируйте команду "Показать панель поиска".

Если слева от команды содержалась отметка, она будет удалена, а панель поиска — скрыта. При повторном выполнении этого действия отметка будет восстановлена и отображение панели вновь будет разрешено.

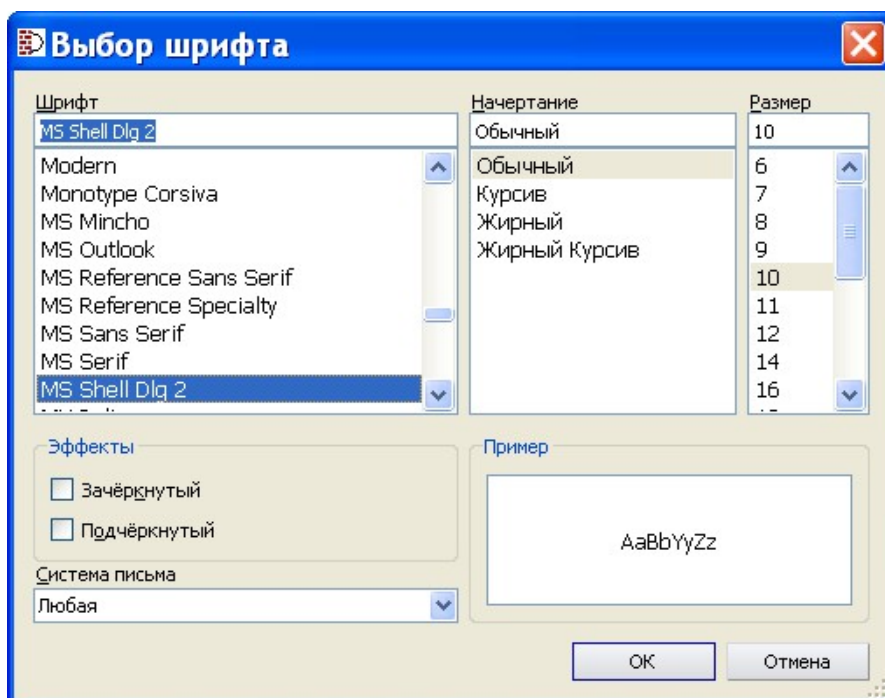
3.2.3. Управление шрифтами

Для управления шрифтами, которые используются в графическом интерфейсе ИС, выполните следующие действия:

1. Откройте меню "Настройки".

2. Активируйте команду "Шрифт".

На экране появится диалоговое окно для настройки шрифта:



3. Укажите нужные параметры и нажмите кнопку "ОК".

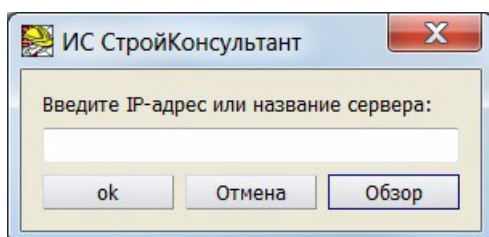
Шрифт во всех окнах и панелях ИС будет изменен в соответствии с указанными параметрами.

3.3. Настройка подключения к серверу

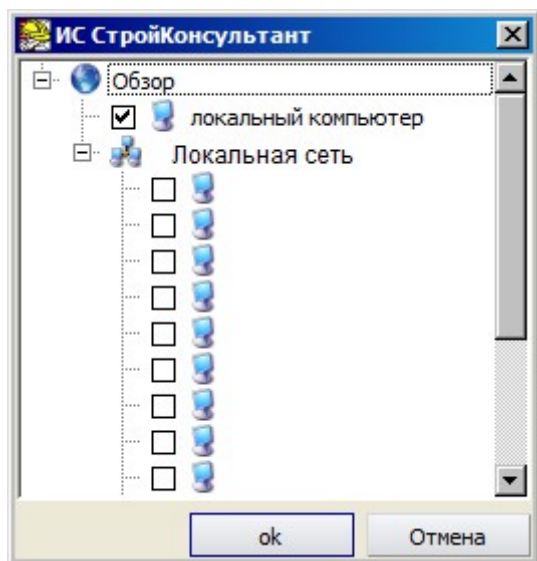
Для настройки подключения к серверу выполните следующие действия:

1. Откройте меню "Настройки".
2. Активируйте команду "Настройка подключения".

На экране появится запрос на ввод параметров подключения:



Нажмите «Обзор» для отображения компьютеров сети



3. Введите IP-адрес или название компьютера (на английском языке), на котором установлены Сервер и БД «ИС СтройКонсультант». Также можете выбрать подключение через отображение компьютеров сети
4. Нажмите кнопку "ок".


Программа Пользователя «ИС СтройКонсультант» будет подключена к указанному серверу.

3.4. Управление окнами

Объекты ИС — документы, информационные карты, результаты поиска и проч. — при открытии размещаются в отдельных окнах, заголовки которых отображаются на панели вкладок.

3.4.1. Заккрытие одного окна

Чтобы закрыть одно окно используйте один из способов:

- Подведите курсор к наименованию нужной вкладки и нажмите кнопку .
- Клавиши быстрого вызова Ctrl+W
- Перейдите в окно, которое требуется закрыть, и выполните следующие действия:
 - откройте меню "Файл";
 - активируйте команду "Закреть окно".

Выбранное окно будет закрыто.

3.4.2. Заккрытие всех окон

Для того чтобы закрыть все окна, открытые в ИС:

1. Откройте меню "Файл".
2. Активируйте команду "Закреть все окна".

Все окна, открытые в программе, будут закрыты.

3.5. Завершение работы

Для завершения работы с программой:




1. Откройте меню "Файл".

2. Активируйте команду "Выход".

Сеанс работы с программой будет завершен, а окно программы — закрыто.

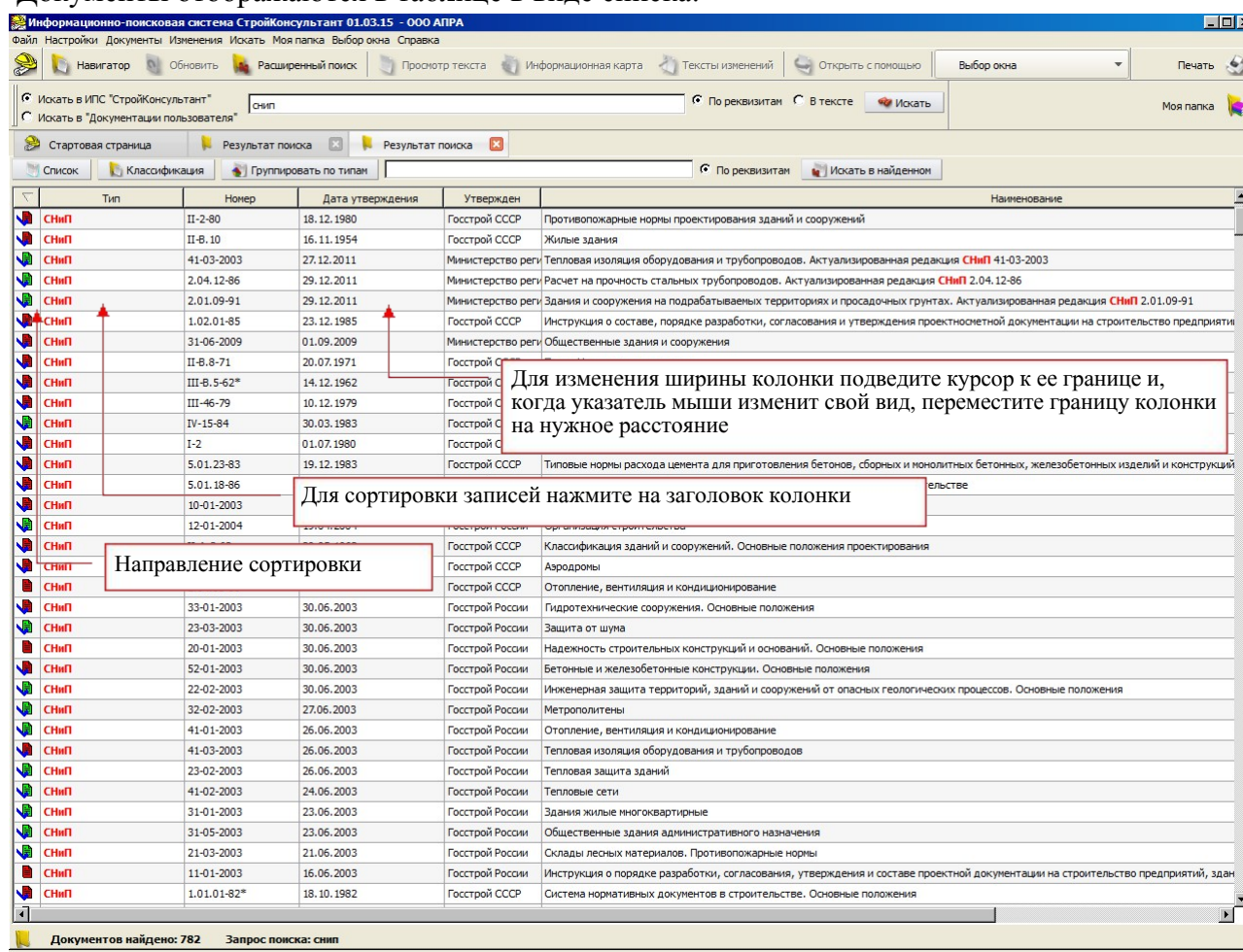
4. ПОИСК ДОКУМЕНТОВ

В ИС «СтройКонсультант» предусмотрено несколько механизмов поиска данных:

- с помощью строки  "Искать" (см. стр. 12) — при использовании данного механизма отобраны будут все документы в реквизитах(тип, номер и наименование документа) которых содержится указанное значение;
- с помощью панели  "Расширенного поиска" (см. стр. 12) — использование этого механизма позволяет найти документы в тексте или реквизитах которых содержится указанное значение;
- поиск по классификатору документов с помощью специального компонента ИС —  "Навигатора" (см. стр. 14);
- с помощью механизма поиска документов, в которых содержатся списки документов с изменениями (см. стр. 15) и текстов изменений (см. стр. 20)

Примечание. Описание контекстного  "Поиска в тексте документа" приведено на странице 22.

Документы отображаются в таблице в виде списка:



| Тип | Номер | Дата утверждения | Утвержден | Наименование |
|------|-------------|------------------|-------------------|--|
| СНиП | II-2-80 | 18.12.1980 | Госстрой СССР | Противопожарные нормы проектирования зданий и сооружений |
| СНиП | II-8.10 | 16.11.1954 | Госстрой СССР | Жилые здания |
| СНиП | 41-03-2003 | 27.12.2011 | Министерство реги | Тепловая изоляция оборудования и трубопроводов. Актуализированная редакция СНиП 41-03-2003 |
| СНиП | 2.04.12-86 | 29.12.2011 | Министерство реги | Расчет на прочность стальных трубопроводов. Актуализированная редакция СНиП 2.04.12-86 |
| СНиП | 2.01.09-91 | 29.12.2011 | Министерство реги | Здания и сооружения на подрабатываемых территориях и просадочных грунтах. Актуализированная редакция СНиП 2.01.09-91 |
| СНиП | 1.02.01-85 | 23.12.1985 | Госстрой СССР | Инструкция о составе, порядке разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации на строительство предприятий |
| СНиП | 31-06-2009 | 01.09.2009 | Министерство реги | Общественные здания и сооружения |
| СНиП | II-8.8-71 | 20.07.1971 | Госстрой СССР | Жилые здания |
| СНиП | III-8.5-62* | 14.12.1962 | Госстрой СССР | Жилые здания |
| СНиП | III-46-79 | 10.12.1979 | Госстрой СССР | Жилые здания |
| СНиП | IV-15-84 | 30.03.1983 | Госстрой СССР | Жилые здания |
| СНиП | I-2 | 01.07.1980 | Госстрой СССР | Жилые здания |
| СНиП | 5.01.23-83 | 19.12.1983 | Госстрой СССР | Типовые нормы расхода цемента для приготовления бетонов, сборных и монолитных бетонных, железобетонных изделий и конструкций |
| СНиП | 5.01.18-86 | 19.12.1983 | Госстрой СССР | Типовые нормы расхода цемента для приготовления бетонов, сборных и монолитных бетонных, железобетонных изделий и конструкций |
| СНиП | 10-01-2003 | 30.06.2003 | Госстрой России | Классификация зданий и сооружений. Основные положения проектирования |
| СНиП | 12-01-2004 | 30.06.2003 | Госстрой России | Аэродромы |
| СНиП | 12-01-2004 | 30.06.2003 | Госстрой России | Отопление, вентиляция и кондиционирование |
| СНиП | 33-01-2003 | 30.06.2003 | Госстрой России | Гидротехнические сооружения. Основные положения |
| СНиП | 23-03-2003 | 30.06.2003 | Госстрой России | Защита от шума |
| СНиП | 20-01-2003 | 30.06.2003 | Госстрой России | Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения |
| СНиП | 52-01-2003 | 30.06.2003 | Госстрой России | Бетонные и железобетонные конструкции. Основные положения |
| СНиП | 22-02-2003 | 30.06.2003 | Госстрой России | Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения |
| СНиП | 32-02-2003 | 27.06.2003 | Госстрой России | Метрополитены |
| СНиП | 41-01-2003 | 26.06.2003 | Госстрой России | Отопление, вентиляция и кондиционирование |
| СНиП | 41-03-2003 | 26.06.2003 | Госстрой России | Тепловая изоляция оборудования и трубопроводов |
| СНиП | 23-02-2003 | 26.06.2003 | Госстрой России | Тепловая защита зданий |
| СНиП | 41-02-2003 | 24.06.2003 | Госстрой России | Тепловые сети |
| СНиП | 31-01-2003 | 23.06.2003 | Госстрой России | Здания жилые многоквартирные |
| СНиП | 31-05-2003 | 23.06.2003 | Госстрой России | Общественные здания административного назначения |
| СНиП | 21-03-2003 | 21.06.2003 | Госстрой России | Склады лесных материалов. Противопожарные нормы |
| СНиП | 11-01-2003 | 16.06.2003 | Госстрой России | Инструкция о порядке разработки, согласования, утверждения и составе проектной документации на строительство предприятий, зданий |
| СНиП | 1.01.01-82* | 18.10.1982 | Госстрой СССР | Система нормативных документов в строительстве. Основные положения |

В результатах поиска будут подсвечены «красным» заданные для поиска данные.

В каждой строке таблицы отображаются данные о документе:

- пиктограмма документа (см. стр. 33);
- тип документа (справочник, пособие, рекомендации, СНиП, РДС и т.п.);
- номер документа;
- начало периода действия документа в формате ГГГГ.ММ.ЧЧ;
- наименование организации, утвердившей документ;
- наименование документа.

Записи таблицы можно отсортировать по значениям, которые содержатся в колонках. В заголовке колонки, по которой отсортирована таблица, указывается соответствующее направление сортировки.







Ширина и порядок расположение колонок в таблице могут быть изменены:



- для изменения порядка отображения колонок нажмите на заголовок колонки, месторасположение которой требуется изменить, и, не отпуская кнопку мыши, перетащите колонку в нужное место;
- для изменения ширины колонки подведите курсор к границе колонки и, когда указатель мыши изменит свой вид, переместите границу колонки на нужное расстояние.

В информационной строке выводятся результаты поиска - количество найденных документов по данному запросу

Кроме того, средства ИС позволяют произвести повторных поиск данных в перечне отобранных документов.

Для управления этими параметрами предназначены кнопки:



| Наименование кнопки | Описание |
|---|---|
|  " " или  " " | Управление отображением панели параметров расширенного поиска. Кнопка меняет свой вид в зависимости от того, отображается или нет панель на экране:  " " — панель отображается на экране. Нажатие на кнопку скрывает панель;  " " — панель скрыта, нажатие на кнопку разрешает отображение панели на экране |
|  "Список" | Отобранные документы не группируются, отображаются в таблице в виде списка |
|  "Классификация" | Группировка отобранных документов по параметрам классификатора |

| Наименование кнопки | Описание |
|---|---|
|  "Группировать по типам" | Группировка отобранных данных по типам документов |
|  "Искать в найденном" | Поиск документов, у которых в тексте содержится указанное значение, в перечне отобранных документов |

Примечание. Процедуры изменения вида окна и порядка группирования отобранных документов в окне Навигатора не применяются.


4.1. Строка поиска

Для поиска документов по указанному значению:



- Если строка поиска отсутствует на экране:
 - перейдите на  "Стартовую страницу" ИС (см. стр. 5);
 - включите отображение панели поиска (см. стр. 6);
 - активируйте команду "Показать панель поиска" из меню "Поиск".
- Выберите критерий поиска «Искать в ИПС «СтройКонсультант»» или «Искать в «Документации Пользователя»» (дополнительный программный модуль)
- Введите в строку поиска часть или полное значение параметра, по которому требуется найти документ.
- Выберите критерий поиска «По реквизитам» (тип, номер, наименование) или «В тексте»
- Нажмите клавишу <Enter> или кнопку:
 -  "Искать" — если значение введено с помощью панели поиска или на стартовой странице ИПС.

Перечень найденных документов будет открыт в новом окне "Результат поиска", заголовок окна отобразится на панели вкладок. Поиск производится в следующих реквизитах документов: Тип, Номер и Наименование. Описание таблицы данных и параметров управления окном приведено на стр. 10.

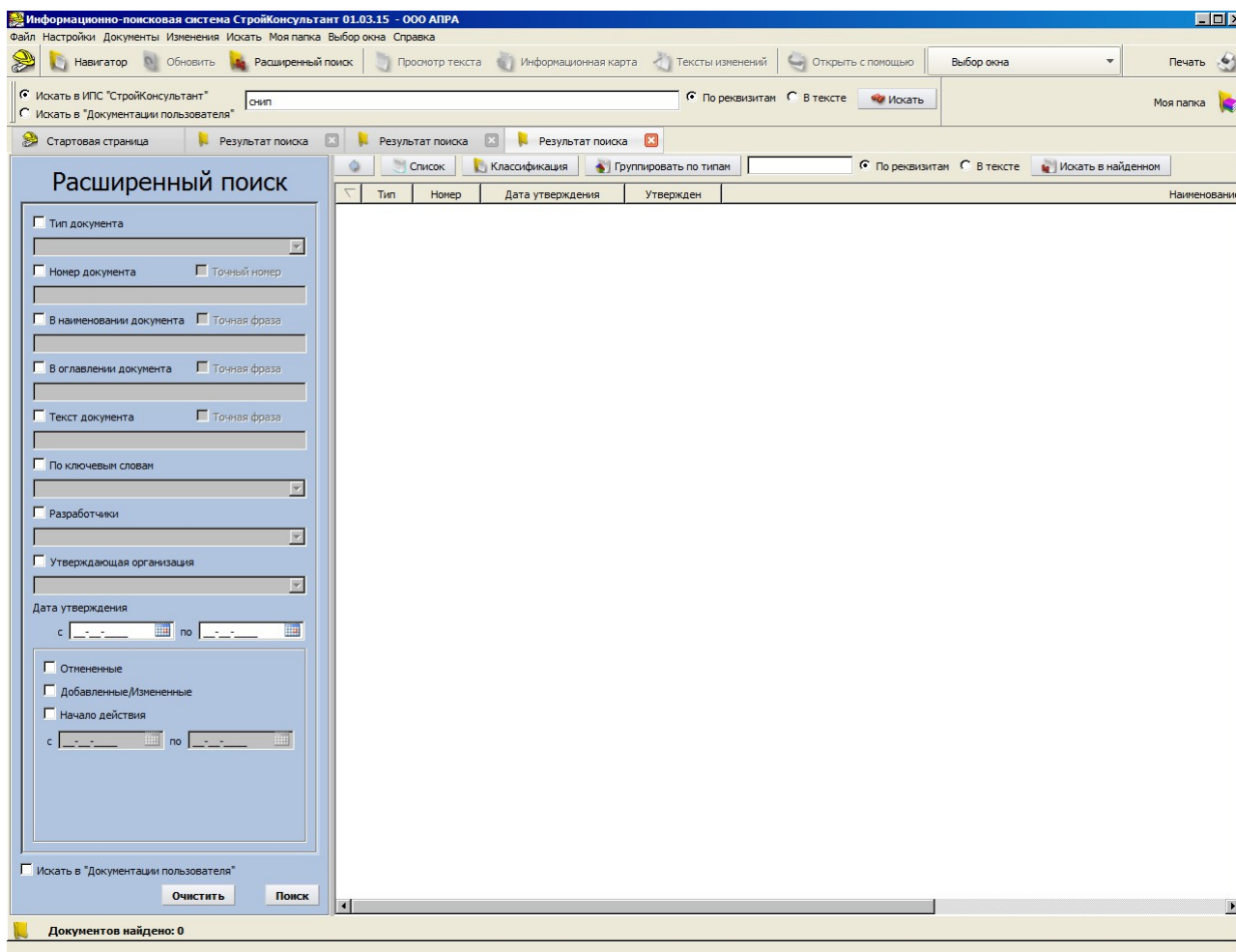
4.2. Панель расширенного поиска

В ИПС поиск по текстам или реквизитам (свойствам) документов выполняется с помощью параметров, размещенных на специальной панели — панели  "Расширенного поиска".

Чтобы указать параметры расширенного поиска:

- Вызовите на экран панель параметров расширенного поиска одним из способов:
 - перейдите на  "Стартовую страницу" ИС и нажмите на гиперссылку "Расширенный поиск" (см. стр. 5);
 - нажмите на панели инструментов кнопку  "Расширенный поиск";
 - активируйте команду "Расширенный поиск" из меню "Поиск".

На экране появится панель параметров "Расширенного поиска", открытая в новом окне:



2. Выберите реквизиты документа, по которым требуется производить поиск, и укажите в них нужные значения.

| Наименование реквизитов | Назначение |
|-------------------------|--|
| Тип документа | Отбор документов указанного типа |
| Номер документа | Отбор документов, в номере которых содержится указанное значение |
| В названии документа | Отбор документов, в названии которых содержится указанное значение |
| В оглавлении документа | Отбор документов, в оглавлении которых содержится указанное значение |
| Текст документа | Отбор документов, у которых в текстах содержится указанное значение |
| По ключевым словам | Отбор документов, у которых в параметре "ключевые слова" содержится указанное значение |
| Разработчики | Отбор документов по наименованию разработчиков |

| Наименование реквизитов | Назначение |
|-------------------------|--|
| Утвержденные | Отбор утвержденных документов |
| Отмененные | Отбор отмененных документов |
| Добавленные/низменные | Отбор добавленных/низменных документов |
| Начало действия | Отбор документов по дате действия |
| Дата | Отбор документов по периоду действия |

3. Нажмите кнопку "Поиск".

По окончании процедуры отбора данных перечень найденных документов будет отображен в правой части окна:

Нажмите на эту кнопку, если требуется скрыть панель параметров "Расширенного поиска". Чтобы восстановить отображение панели — нажмите на кнопку повторно

| Тип | Номер | Дата утверждения | Утвержден | |
|------|------------|------------------|-----------------|---|
| ГОСТ | 21.001-93 | 12.08.1994 | Минстрой России | СПДС. Общие положения |
| ГОСТ | 21.002-81 | 25.09.1981 | Госстрой СССР | СПДС. Нормоконтроль проектно-сметной документации |
| ГОСТ | 21.101-93 | 12.08.1994 | Минстрой России | СПДС. Основные требования к рабочей документации |
| ГОСТ | 21.110-95 | 05.06.1995 | Минстрой России | СПДС. Правила выполнения спецификации оборудования, изделий и материалов |
| ГОСТ | 21.112-87 | 24.08.1987 | Госстрой СССР | СПДС. Подъемно-транспортное оборудование. Условные изображения |
| ГОСТ | 21.113-88 | 12.09.1988 | Госстрой СССР | СПДС. Обозначения характеристик точности |
| ГОСТ | 21.114-95 | 19.04.1995 | МНТКС | СПДС. Правила выполнения эскизных чертежей общих видов нетиповых изделий |
| ГОСТ | 21.203-78 | 28.06.1978 | Госстрой СССР | СПДС. Правила учета и хранения подлинников проектной документации |
| ГОСТ | 21.204-93 | 05.04.1994 | Госстрой РФ | СПДС. Условные графические обозначения и изображения элементов генеральных планов |
| ГОСТ | 21.205-93 | 10.11.1993 | МНТКС | СПДС. Условные обозначения элементов санитарно-технических систем |
| ГОСТ | 21.206-93 | 05.04.1994 | Госстрой РФ | СПДС. Условные обозначения трубопроводов |
| ГОСТ | 21.401-88 | 28.12.1987 | Госстрой СССР | СПДС. Технология производства. Основные требования к рабочим чертежам |
| ГОСТ | 21.402-83 | 13.06.1983 | Госстрой СССР | СПДС. Антикоррозионная защита технологических аппаратов, газопроводов и трубопроводов |
| ГОСТ | 21.403-80 | 31.10.1980 | Госстрой СССР | СПДС. Обозначения условные графические в схемах. Оборудование энергетическое |
| ГОСТ | 21.404-85 | 18.04.1985 | Госстрой СССР | СПДС. Автоматизация технологических процессов. Обозначения условные приборов и сре |
| ГОСТ | 21.405-93 | 05.04.1994 | Госстрой РФ | СПДС. Правила выполнения рабочей документации тепловой изоляции оборудования и тр |
| ГОСТ | 21.406-88* | 27.05.1988 | Госстрой СССР | СПДС. Проводные средства связи. Обозначения условные графические на схемах и плане |
| ГОСТ | 21.408-93 | 05.04.1994 | Госстрой РФ | СПДС. Правила выполнения рабочей документации автоматизации технологических проц |
| ГОСТ | 21.501-93 | 12.08.1994 | Минстрой России | СПДС. Правила выполнения архитектурно-строительных рабочих чертежей |
| ГОСТ | 21.507-81* | 02.04.1981 | Госстрой СССР | СПДС. Интерьеры. Рабочие чертежи |
| ГОСТ | 21.508-93 | 05.04.1994 | Госстрой РФ | СПДС. Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, со |
| ГОСТ | 21.510-83* | 16.02.1983 | Госстрой СССР | СПДС. Пути железнодорожные. Рабочие чертежи |
| ГОСТ | 21.511-83* | 02.11.1983 | Госстрой СССР | СПДС. Автомобильные дороги. Земляное полотно и дорожная одежда |
| ГОСТ | 21.513-83 | 14.10.1983 | Госстрой СССР | СПДС. Антикоррозионная защита конструкций зданий и сооружений. Рабочие чертежи |
| ГОСТ | 21.601-79* | 31.07.1979 | Госстрой СССР | СПДС. Водопровод и канализация. Рабочие чертежи |
| ГОСТ | 21.602-79* | 31.07.1979 | Госстрой СССР | СПДС. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. Рабочие чертежи |
| ГОСТ | 21.603-80 | | | |
| ГОСТ | 21.604-82 | | | |
| ГОСТ | 21.605-82* | | | |
| ГОСТ | 21.606-95 | | | |
| ГОСТ | 21.607-82 | | | |
| ГОСТ | 21.608-84 | 14.03.1984 | Госстрой СССР | СПДС. Внутреннее электрическое освещение. Рабочие чертежи |
| ГОСТ | 21.609-83 | 17.08.1983 | Госстрой СССР | СПДС. Газоснабжение. Внутренние устройства. Рабочие чертежи |
| ГОСТ | 21.610-85* | 14.11.1985 | Госстрой СССР | СПДС. Газоснабжение. Наружные газопроводы. Рабочие чертежи |

Результат поиска по данному поиску- количеству документов по данному запросу в ИПС «СтройКонсультант»


Документов найдено: 6859

Описание таблицы данных и параметров управления окном приведено на стр. 10.

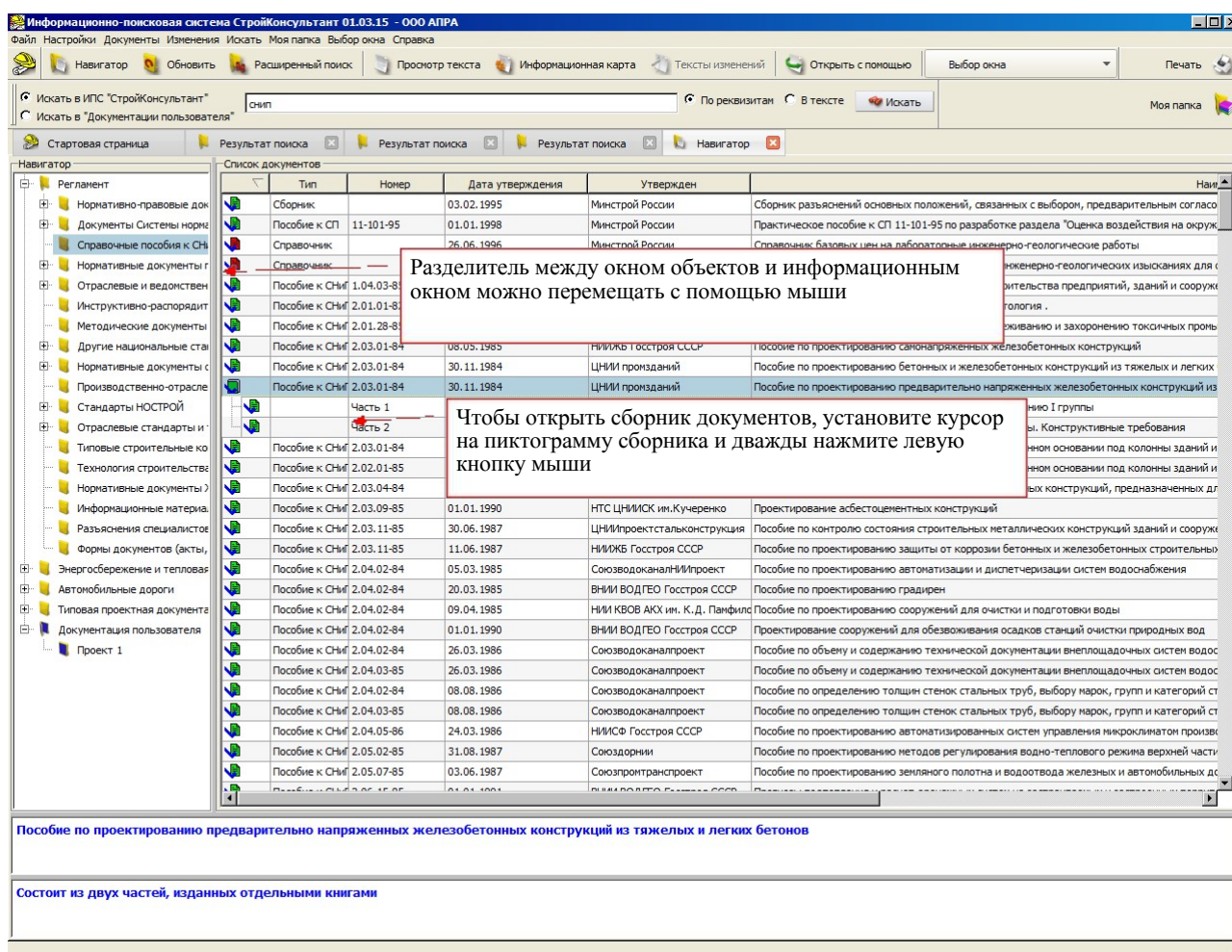
4.3. Использование Навигатора

Навигатор — специальный компонент ИС, предназначенный для просмотра классификатора документов.

Для запуска Навигатора используйте один из способов:

- Нажмите на панели инструментов кнопку  "Навигатор".
- Откройте меню "Поиск" и активируйте команду "Навигатор".

На экране появится окно Навигатора, подобное представленному на рисунке ниже:



Рабочая область окна Навигатора состоит из нескольких частей:

- в левой части — отображается список разделов классификатора документов, организованный в виде иерархического дерева.
- в правой части — информационном окне — содержится “Список документов”, в выбранном разделе.

Описание таблицы данных и средств сортировки документов приведено на стр. 10.

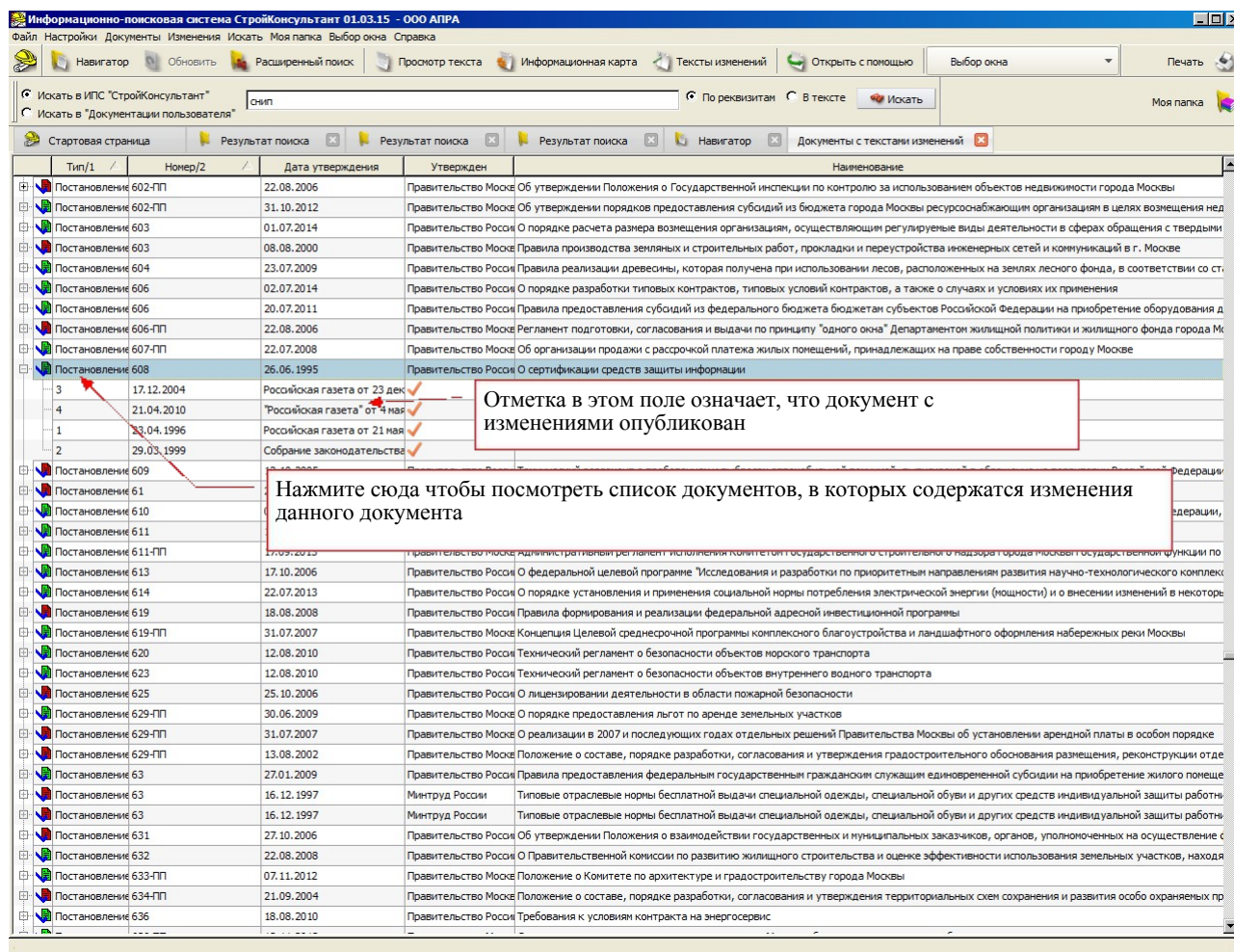
4.4. Поиск документов, в которых содержатся изменения

Средства ИС позволяют найти и посмотреть документы, в которых содержатся изменения нормативных документов.

Для поиска документов:

- Активируйте команду "Список документов" из меню "Изменения".

По окончании процедуры отбора данных перечень найденных документов будет открыт в новом окне, заголовок окна отобразится на панели вкладок.



Список отобранных документов представлен в виде таблицы. В каждой строке таблицы отображаются сведения о документе, в котором произошли изменения:

- пиктограмма документа (см. стр. 33);
- номер документа;
- начало периода действия документа в формате ЧЧ.ММ.ГГГГ;
- наименование организации, опубликовавшей документ;
- наименование документа.

5. ПРОСМОТР ДОКУМЕНТОВ

Средства ИС позволяют посмотреть документы следующих типов:

- информационные карты документов (см. [ниже](#));
- тексты и изображений документов (см. стр. [18](#)).


5.1. Просмотр информационной карты

Информационная карта предназначена для хранения сведений, составляющих краткую характеристику документа.

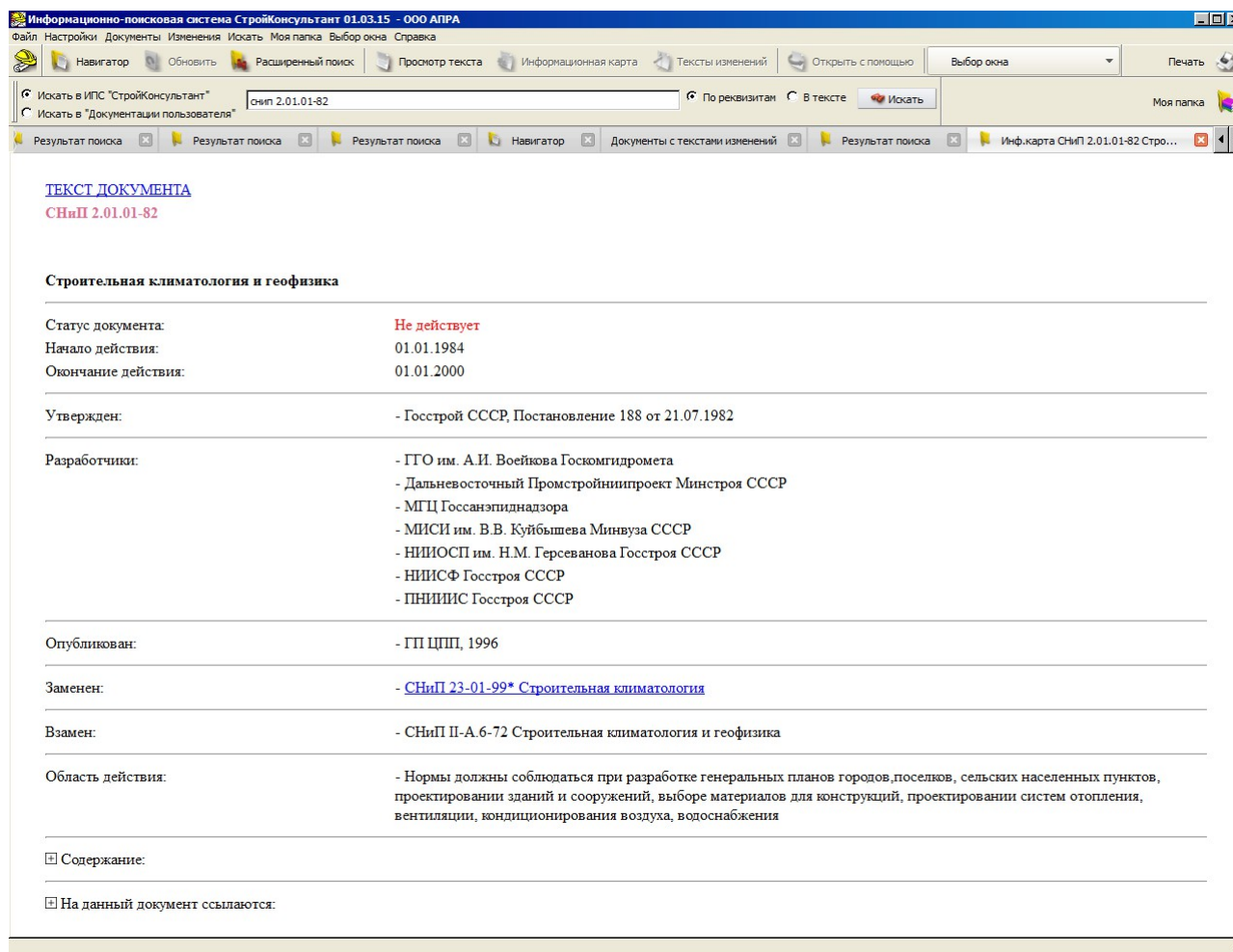
Перечень данных, которые отображаются в информационной карте, зависит от того, какая информация введена поставщиком в информационную карту документа. Набор данных может включать в себя:

- гиперссылку для просмотра текста документа или значение "Текст документа не определен", если текст документа отсутствует;
- тип и номер документа;
- наименование документа;
- статус документа (действует / не действует);
- период действия документа;
- наименование организации, в которой разработан, согласован или утвержден документ;
- и т.п.

Для просмотра информационной карты выполните следующие действия:

1. Найдите документ, информационную карту которого требуется посмотреть (см. стр. [10](#)).
2. Откройте информационную карту документа одним из способов:
 - установите курсор на строку, в которой содержится описание нужного документа, нажмите правую кнопку мыши и выберите в контекстном меню команду "Информационная карта";
 - установите курсор на строку, в которой содержится описание нужного документа, и нажмите на панели инструментов кнопку  "Информационная карта".

Информационная карта документа будет открыта в новом окне, заголовок окна отобразится на панели вкладок.



3. Посмотрите нужные сведения и закройте окно информационной карты (см. стр. 8).

5.2. Тексты или изображения документов

В «ИС СтройКонсультант» предусмотрен просмотр документов нескольких видов:

- НТМ-документы, содержащие текст, ссылки на другие документы, изображения;
- НТМ-документы, содержащие текст изменения к существующему документу;
- НТМ-документы, являющиеся сборниками и содержащие ссылки на документы, входящие в сборники;
- изображения в формате JPG, TIFF.

5.2.1. Просмотр текста или изображения документа

Для просмотра текста или изображения документа выполните следующие действия:

1. Найдите документ, текст или изображение которого требуется посмотреть (см. стр. 10).

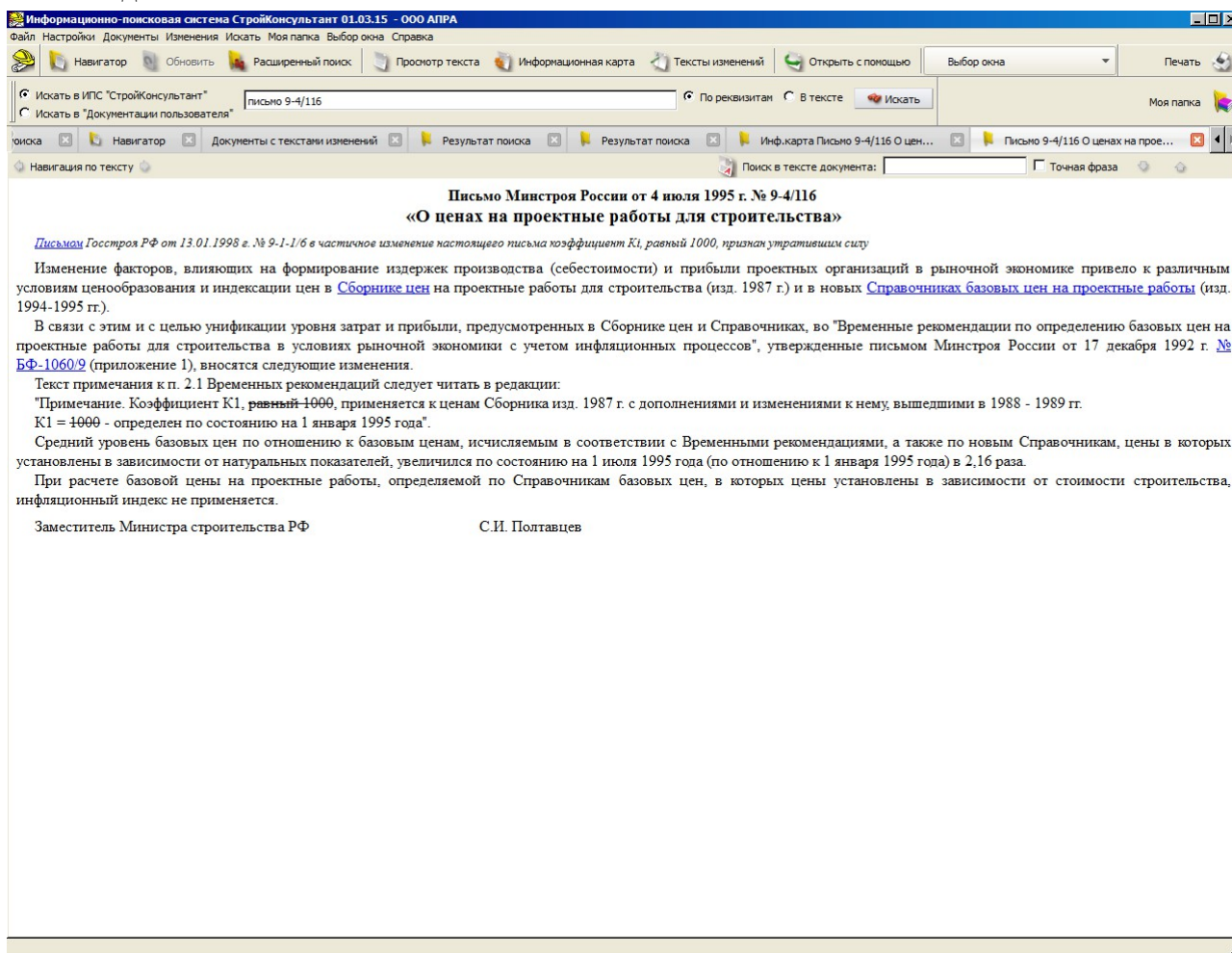
Примечание. Если открыта информационная карта документа — нажмите на гиперссылку "Текст документа". Текст или изображение документа будет открыт в новом окне, а заголовок окна отобразится на панели вкладок.

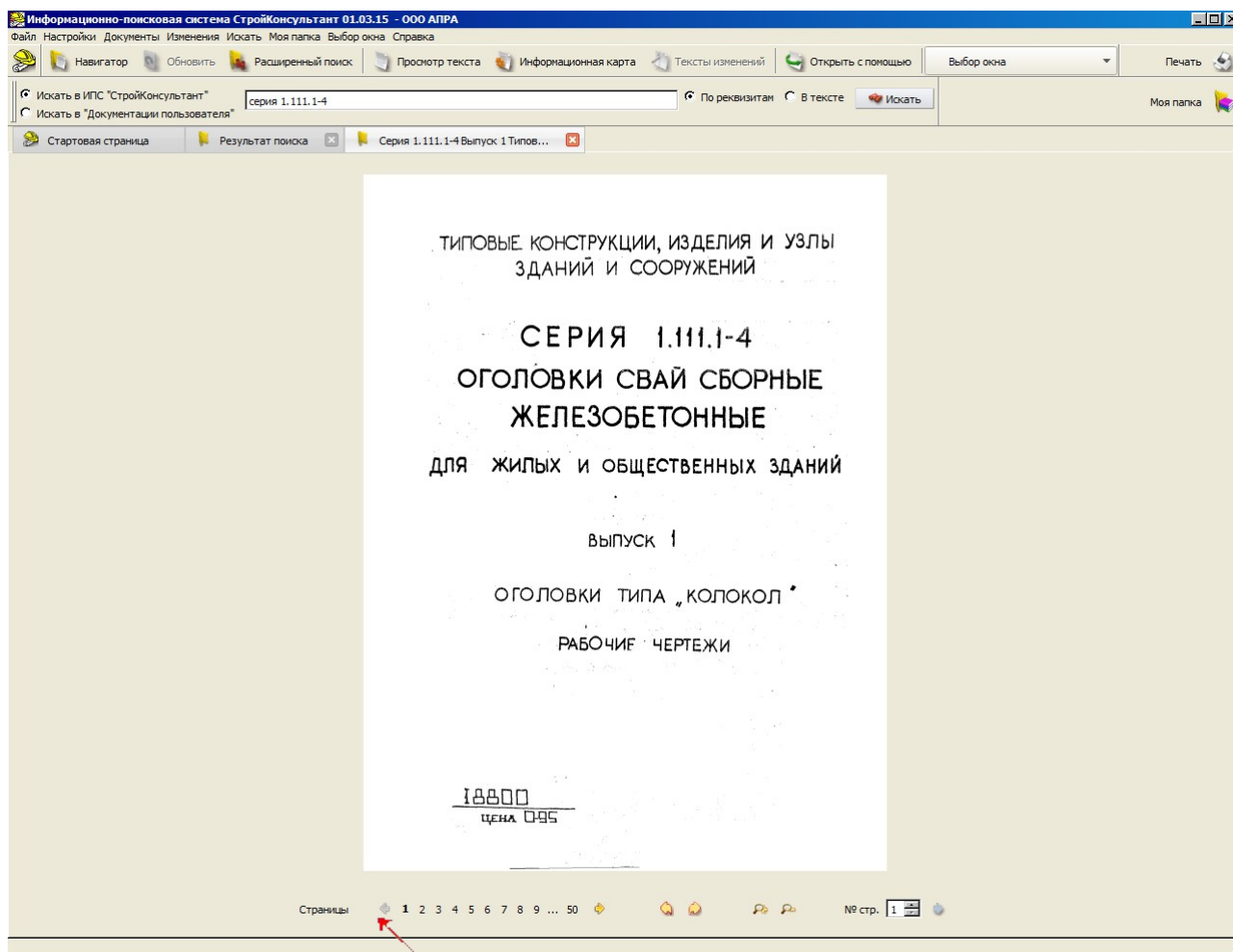
2. Для просмотра текста или изображения документа используйте один из способов:

- установите курсор на строку, в которой содержится описание нужного документа, нажмите правую кнопку мыши и выберите в контекстном меню команду "Текст документа";
- установите курсор на строку, в которой содержится описание нужного


документа, и нажмите на панели инструментов кнопку  "Просмотр текста".

Текст или изображение документа будет открыт в новом окне, заголовок окна отобразится на панели вкладок.






Панель навигации для изображений документов

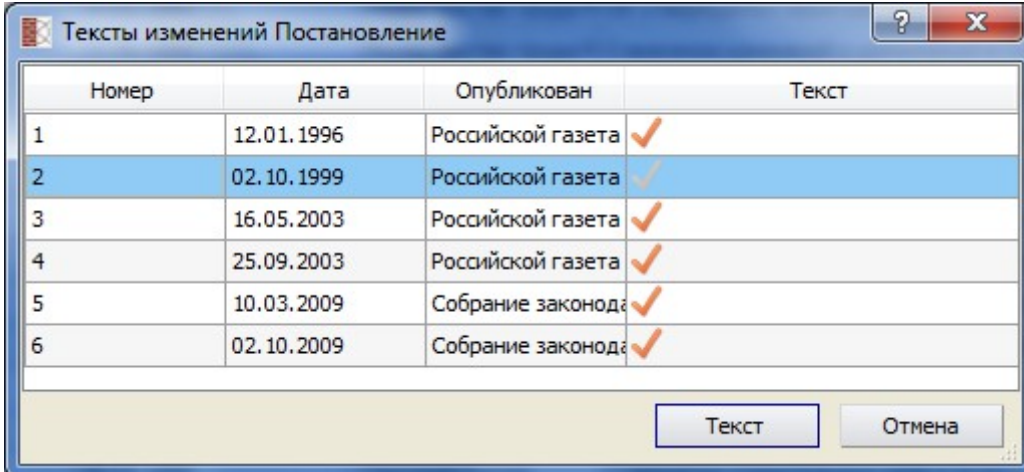
Примечание. Для печати текста или изображения документа активируйте команду "Печать" из меню "Файл" или нажмите на панели инструментов кнопку  "Печать".

3. Посмотрите нужные сведения и закройте окно документа (см. стр. 8).

5.2.2. Просмотр текста изменений

Для просмотра изменений документа выполните следующие действия:

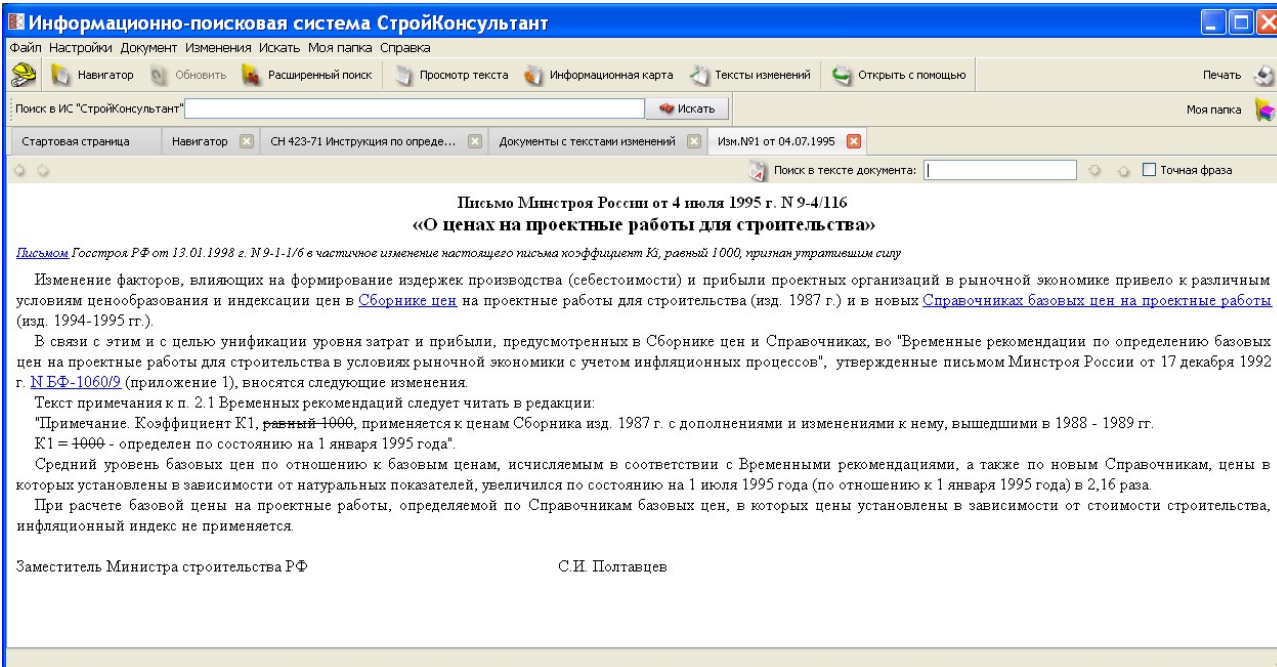
1. Выберите курсором документ, содержащий изменение, которое требуется посмотреть.
2. Выберите активную функцию  "Тексты изменений" на панели инструментов или из всплывающего контекстного меню «Изменения документа»
3. В дополнительном окне Списка изменений выберите для просмотра текст изменения



| Номер | Дата | Опубликован | Текст |
|-------|------------|-------------------|-------|
| 1 | 12.01.1996 | Российской газета | ✓ |
| 2 | 02.10.1999 | Российской газета | ✓ |
| 3 | 16.05.2003 | Российской газета | ✓ |
| 4 | 25.09.2003 | Российской газета | ✓ |
| 5 | 10.03.2009 | Собрание законода | ✓ |
| 6 | 02.10.2009 | Собрание законода | ✓ |

Buttons: Текст, Отмена

Текст изменения документа будет открыт в новом окне, заголовок окна отобразится на панели вкладок.



Информационно-поисковая система СтройКонсультант

Письмо Министра России от 4 июля 1995 г. N 9-4/116
«О ценах на проектные работы для строительства»

Письмом Госстроя РФ от 13.01.1998 г. N 9-1-1/6 в частичное изменение настоящего письма коэффициент K1, равный 1000, признан утратившим силу

Изменение факторов, влияющих на формирование издержек производства (себестоимости) и прибыли проектных организаций в рыночной экономике привело к различным условиям ценообразования и индексации цен в Сборнике цен на проектные работы для строительства (изд. 1987 г.) и в новых Справочниках базовых цен на проектные работы (изд. 1994-1995 гг.).


В связи с этим и с целью унификации уровня затрат и прибыли, предусмотренных в Сборнике цен и Справочниках, во "Временные рекомендации по определению базовых цен на проектные работы для строительства в условиях рыночной экономики с учетом инфляционных процессов", утвержденные письмом Министра России от 17 декабря 1992 г. N БФ-1060/9 (приложение 1), вносятся следующие изменения.

Текст примечания к п. 2.1 Временных рекомендаций следует читать в редакции:
"Примечание. Коэффициент K1, равный 1000, применяется к ценам Сборника изд. 1987 г. с дополнениями и изменениями к нему, вышедшими в 1988 - 1989 гг. K1 = 4000 - определен по состоянию на 1 января 1995 года".

Средний уровень базовых цен по отношению к базовым ценам, исчисляемым в соответствии с Временными рекомендациями, а также по новым Справочникам, цены в которых установлены в зависимости от натуральных показателей, увеличился по состоянию на 1 июля 1995 года (по отношению к 1 января 1995 года) в 2,16 раза.


При расчете базовой цены на проектные работы, определяемой по Справочникам базовых цен, в которых цены установлены в зависимости от стоимости строительства, инфляционный индекс не применяется.

Заместитель Министра строительства РФ
С.И. Полтавцев

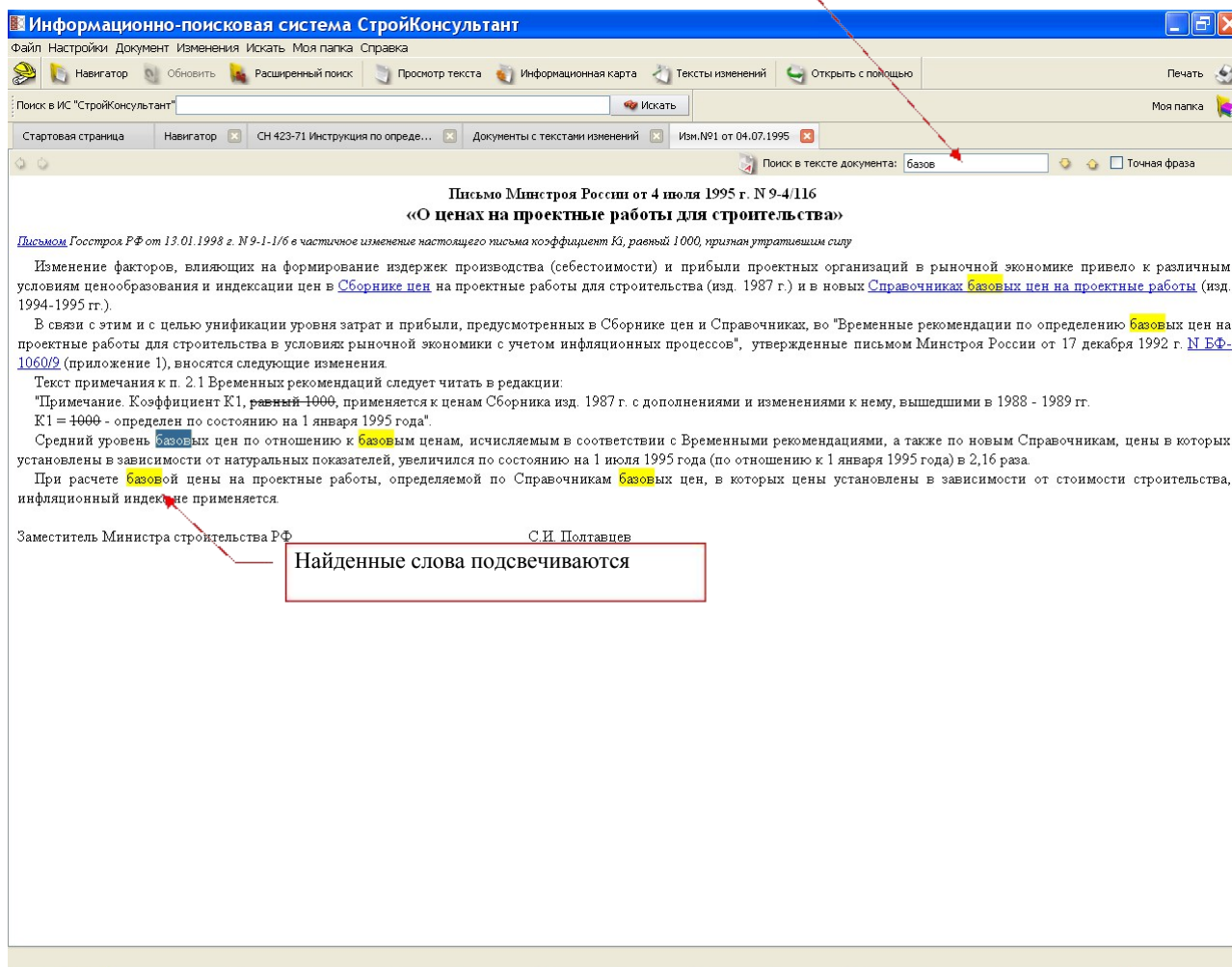
Примечание. Для печати текста документа активируйте команду "Печать" из меню "Файл" или нажмите на панели инструментов кнопку  "Печать".

4. Посмотрите нужные сведения и закройте окно документа (см. стр. 8).

5.3. Контекстный поиск в тексте документа



Для поиска данных в текстах документов используется панель навигации по тексту документа  "Поиск в тексте документа":

При вводе данных в строку ввода, фон строки меняет свой цвет, становятся активными кнопки управления поиском



Чтобы найти в тексте документа нужные сведения:

1. Введите в строку ввода значение, по которому требуется произвести поиск.
2. Если поле поиска окрашивается в красный цвет, значит по заданным критериям не найдено ни одного соответствия.

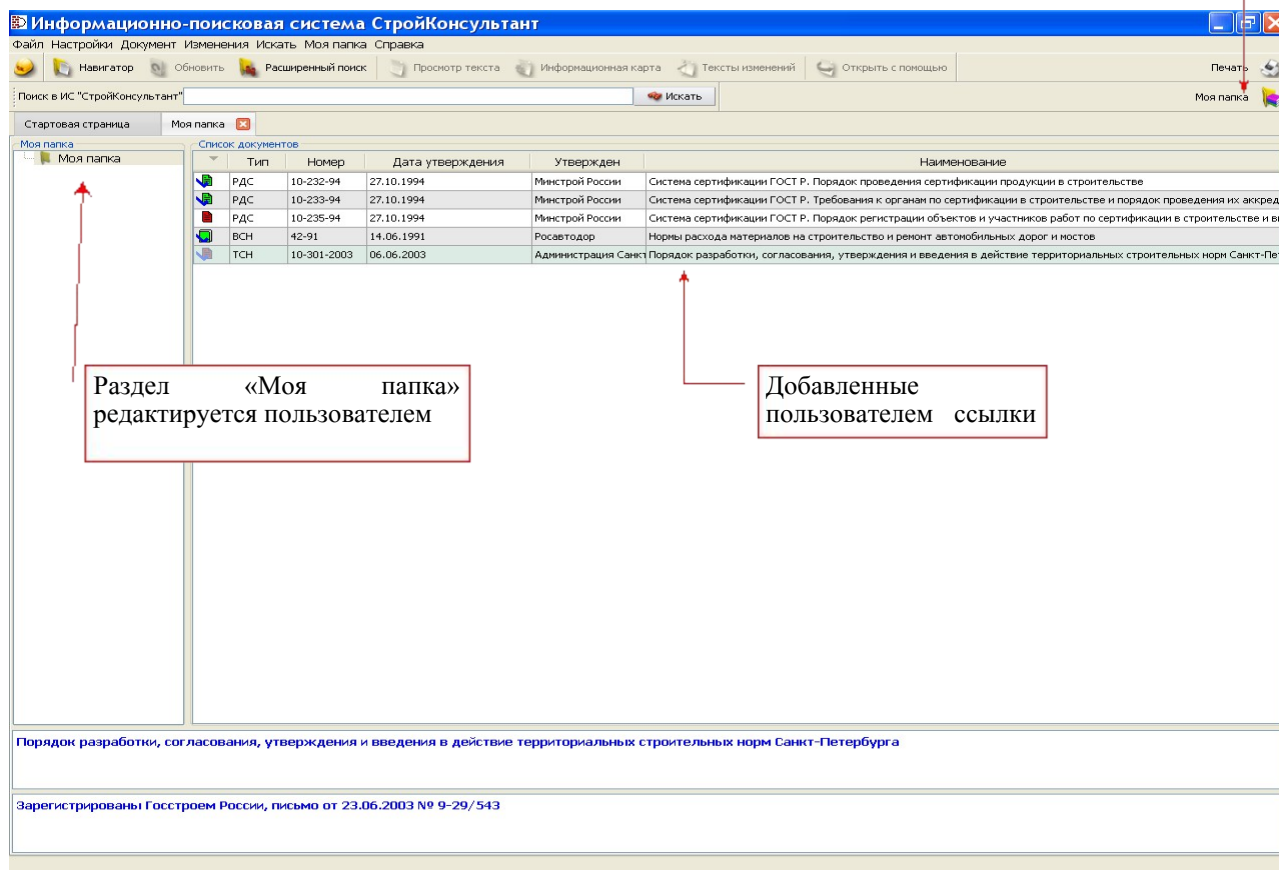
По мере ввода значения в строку поиска, в тексте документа будет найдено первое значение. Для перехода к остальным найденным значениям используйте кнопки  и .


6. ФУНКЦИЯ «МОЯ ПАПКА»

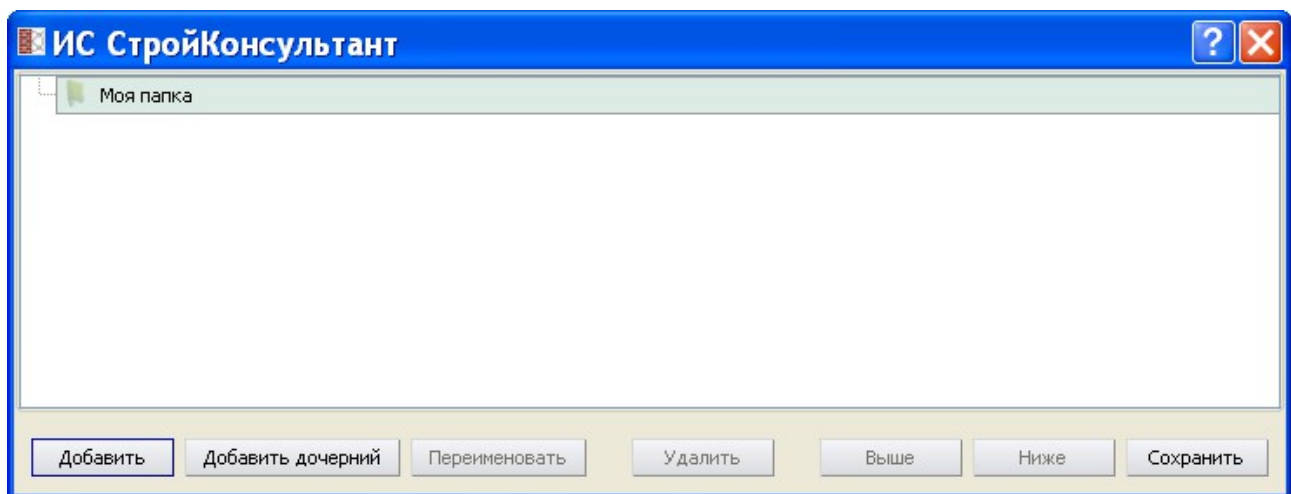
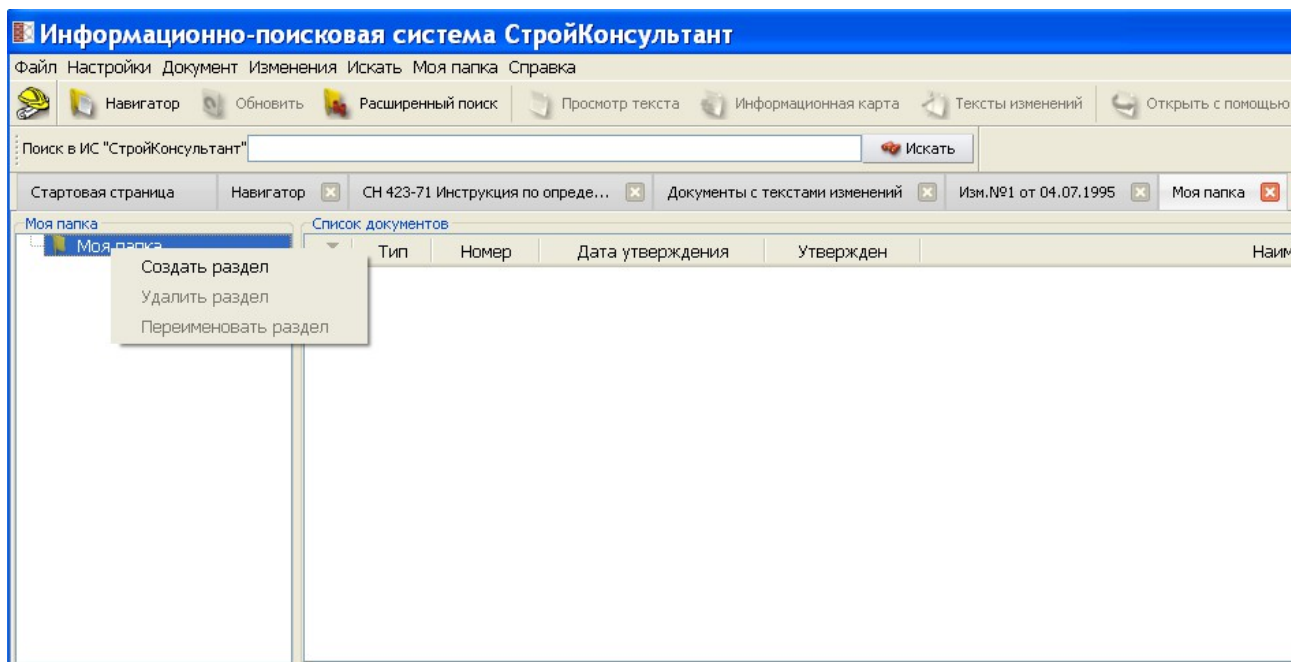
Функция меню «Моя папка» предусмотрена для сохранения списка избранных документов документов.

Внешний вид окна «Моя папка» точно такой же как в навигаторе

Нажатием левой кнопки мыши открывается «Моя папка»



1. Окно «Моя папка» активируется через главное меню «Моя папка», либо через панель инструментов, нажатием кнопки  «Моя папка».
2. Редактирование раздела «Моя папка» происходит путем нажатия правой кнопки мыши, либо через главное меню. В данном разделе Вы можете создать различные подразделы и назвать их по своему усмотрению.



В дальнейшем Вы можете разделы переименовывать, удалять, добавлять дочерние, а так же перемещать вверх или вниз (менять очередность)

7. ПРОГРАММНЫЙ МОДУЛЬ «ДОКУМЕНТАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ»

7.1. Общие сведения

Функции дополнительного раздела «Документы Пользователя» включают действия по добавлению/удалению подразделов и документов пользователя с использованием шаблона информационной карты.

Функции создания и редактирования документов обеспечивают:

- создание и удаление подразделов в дополнительном разделе классификатора «Документы пользователя»
- создание, редактирование и удаление документов с использованием встроенного в программу компонента работы с текстами HTML
- создание, редактирование и удаление информационных карт документов пользователя с использованием шаблона информационной карты
- привязку документов пользователя в дополнительном разделе классификатора «Документы пользователя»

Выполнение этих функций возможно, когда в поставляемом информационном комплекте или обновлении присутствует «разрешение на использование раздела «Документы пользователя».

7.2. Настройка подключения дополнительного раздела «Документация пользователя»

В случае приобретения пользователем «Документации пользователя», при выполнении процедуры запуска на сервере «Программы пользователя» необходимо активировать пункт меню «файл» для открытия окна «Настройка подключения Документации Пользователя» (Рис. 7.2.1).

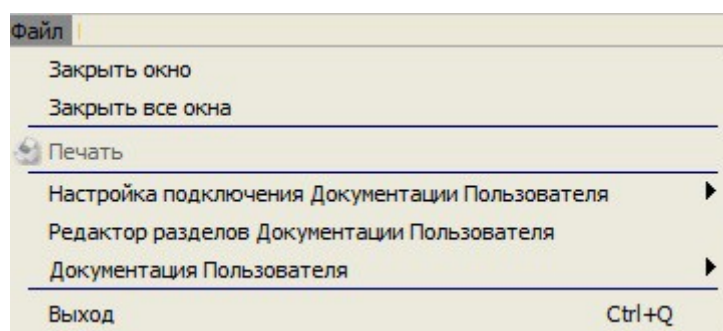


Рис. 7.2.1

Активируя строку «Документация Пользователя», в открывшемся окне (Рис. 7.2.2) следует распределить права доступа для компьютеров локальной сети.

«Полный доступ» предоставляет право редактировать разделы «Документации Пользователя» и добавлять, редактировать и изменять информационные карты и тексты документов. «Чтение» предоставляет возможность использования «Документации Пользователя» в ИПС «СтройКонсультант» на рабочих местах в локальной сети.

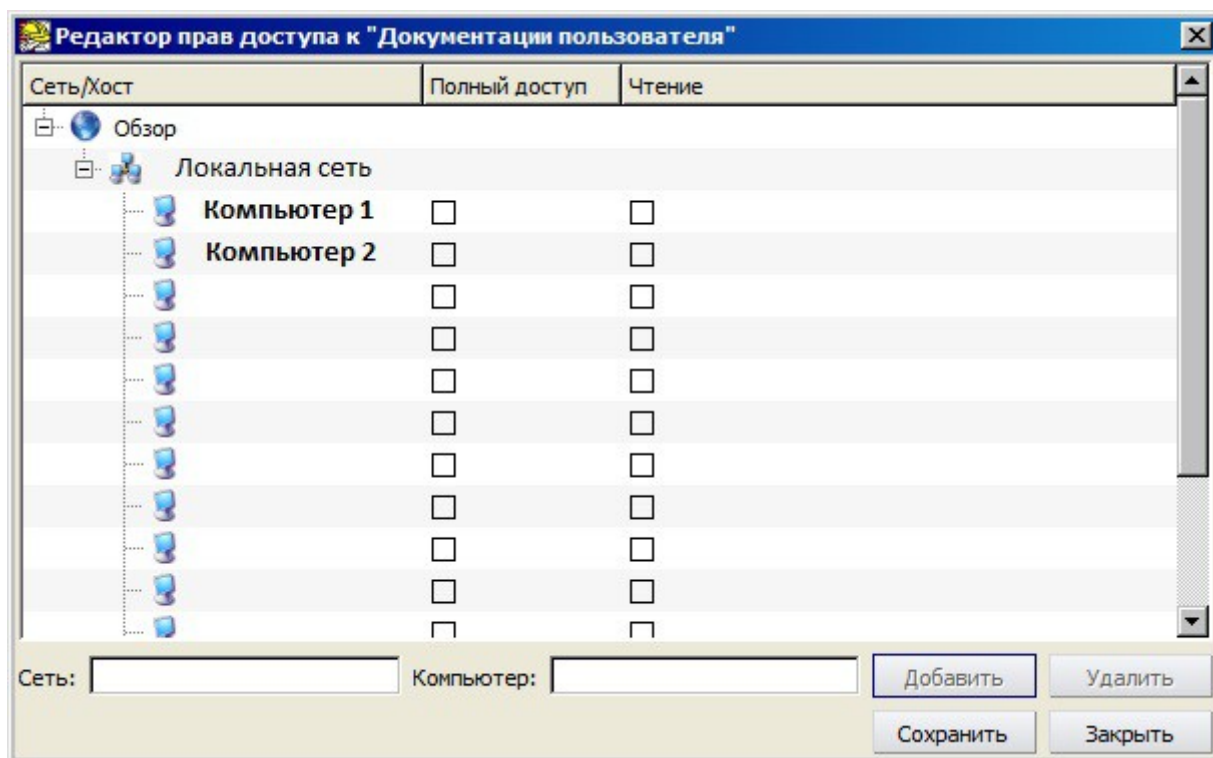


Рис. 7.2.2

Завершается процедура установки Дополнительного модуля на сервере нажатием кнопки «Сохранить», в этом окне.

Далее на рабочих местах, согласно распределенным правам доступа, осуществляются процессы создания и редактирования классификаторов и информационных карточек документации пользователя, включаемой в Систему, подключение текстов документов, редактирование и пользование «Документацией Пользователя» в составе ИПС «СтройКонсультант», используя функции поиска, просмотра текстов и информационных карт документов и т.п., аналогичные используемым в ИПС «СтройКонсультант» в целом.

Для управления процессами создания и редактирования разделов (узлов) классификатора открывается окно «Редактирование классификатора

пользователя» (Рис. 7.2.3), активацией соответствующей строки в окне «файл» (см. рис. 7.2.1),



Рис. 2.1.3

и «Далее» в окне Рис. 7.2.4 осуществляется формирование разделов и подразделов классификатора с помощью всплывающих окон (Рис. 7.2.5).

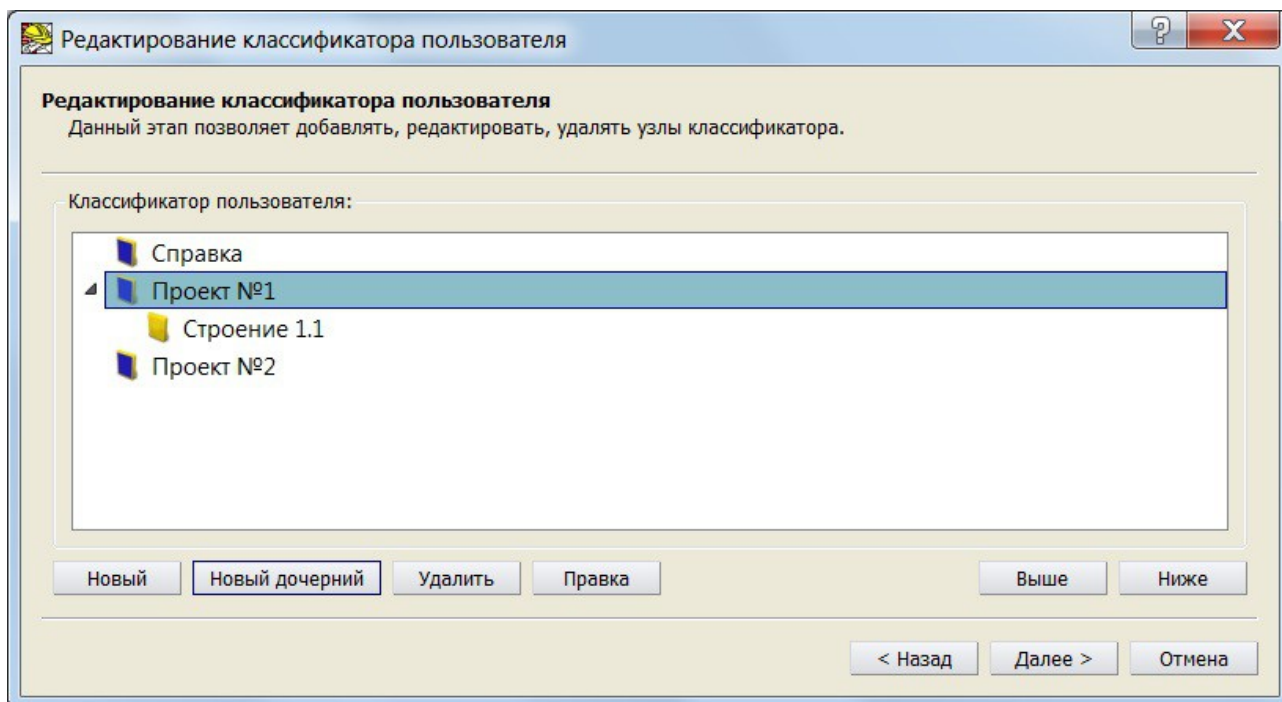


Рис. 7.2.4

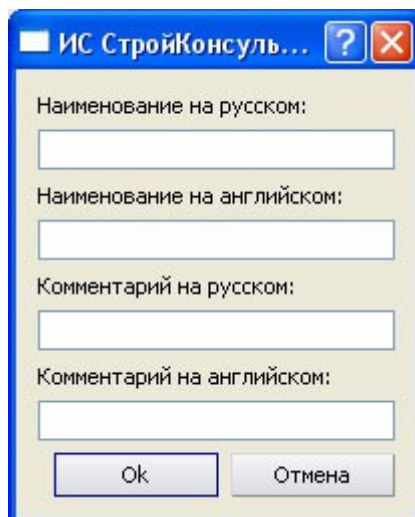
A screenshot of a Windows-style dialog box. The title bar is blue and contains the text "ИС СтройКонсуль..." followed by a question mark icon and a close button (X). The dialog box has a light beige background. It contains four text input fields, each preceded by a label: "Наименование на русском:", "Наименование на английском:", "Комментарий на русском:", and "Комментарий на английском:". At the bottom of the dialog box, there are two buttons: "Ok" and "Отмена".

Рис. 7.2.5

Результатом проделанных операций является «Навигатор» в виде многоуровневого тематического классификатора для информационного блока документации, который пользователь ведет самостоятельно, но который обладает функционалом, присущим всем документам ИПС «СтройКонсультант».

Включение документа (составление нового документа в раздел классификатора «Документация Пользователя» производится в следующем порядке:

- нажатием правой клавиши манипулятора в поле меню «Документы» (Рис.7.2.6) открывается плавающее окно (рис. 7.2.7), в котором клавишей манипулятора активируется команда «Добавить новый документ».

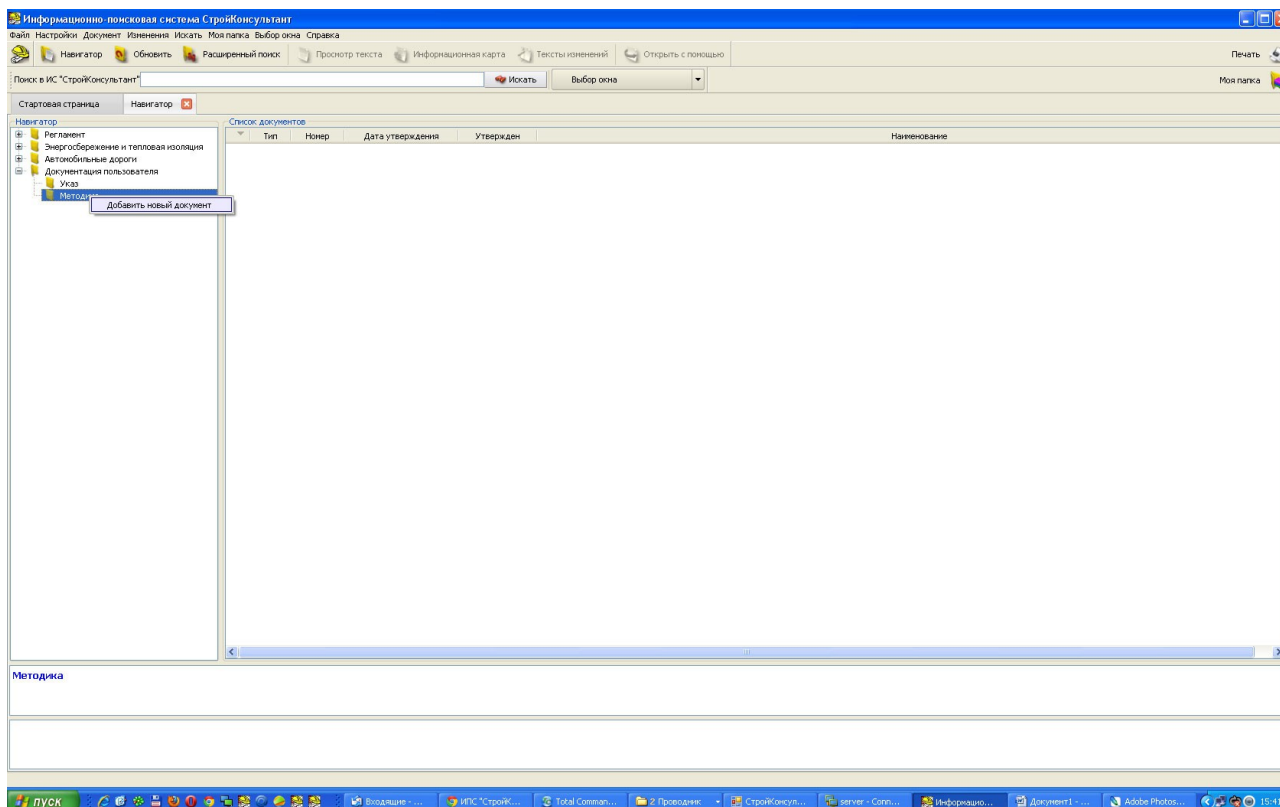


Рис. 7.2.6

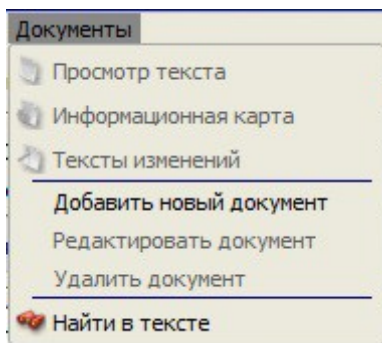


Рис. 7.2.7

Следом открывается шаблон информационной карточки документа (Рис. 7.2.8), в который вводятся реквизиты включаемого документа в соответствии с названиями соответствующих полей шаблона:

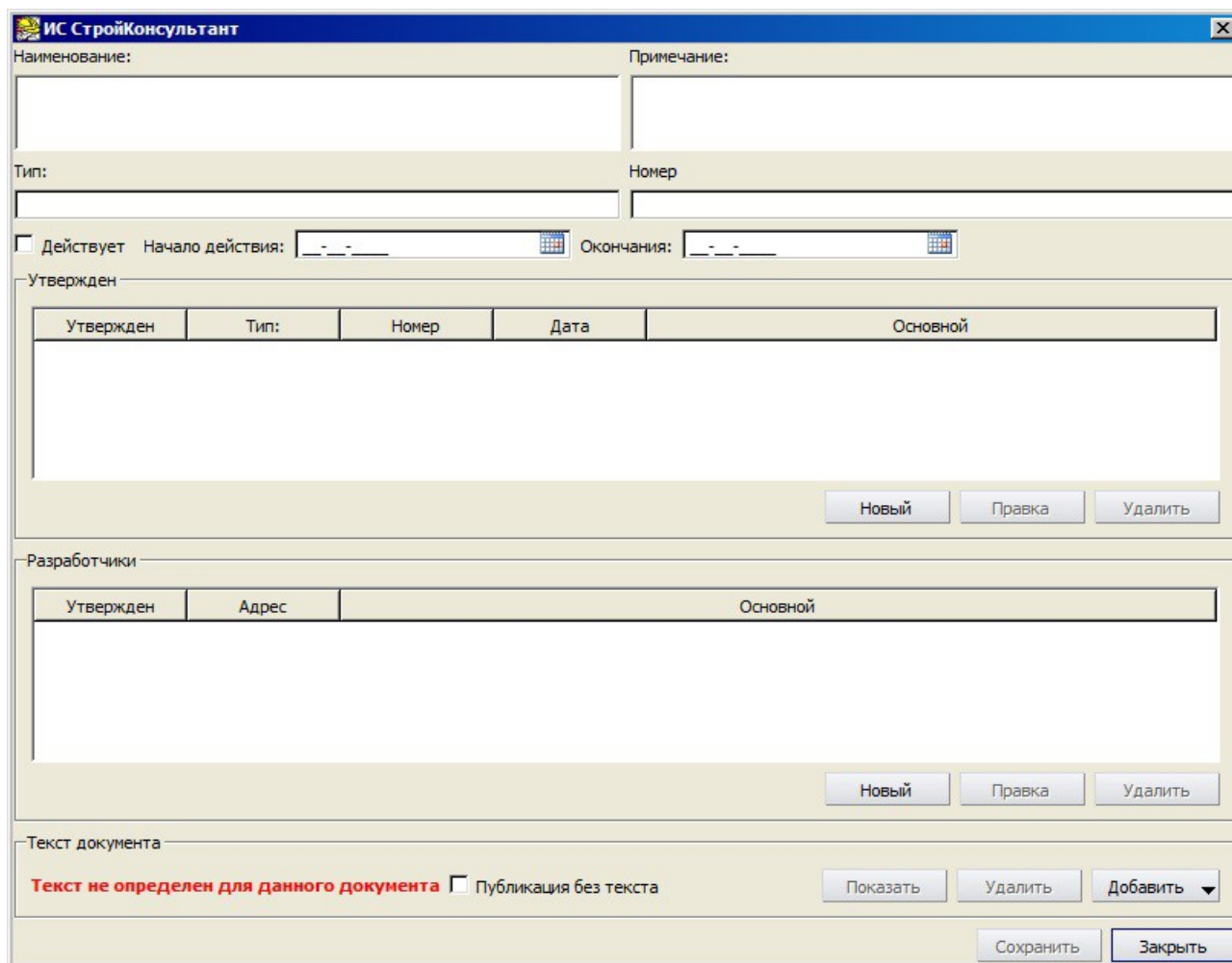


Рис. 7.2.8

Для подключения текста документа в текстовом либо графическом формате активируется команда «Добавить» внизу шаблона информационной карточки (Рис. 7.2.8).

Работа пользователя Системы с документами дополнительного раздела аналогична работе с документам ИПС «СтройКонсультант» (Рис. 7.2.9).

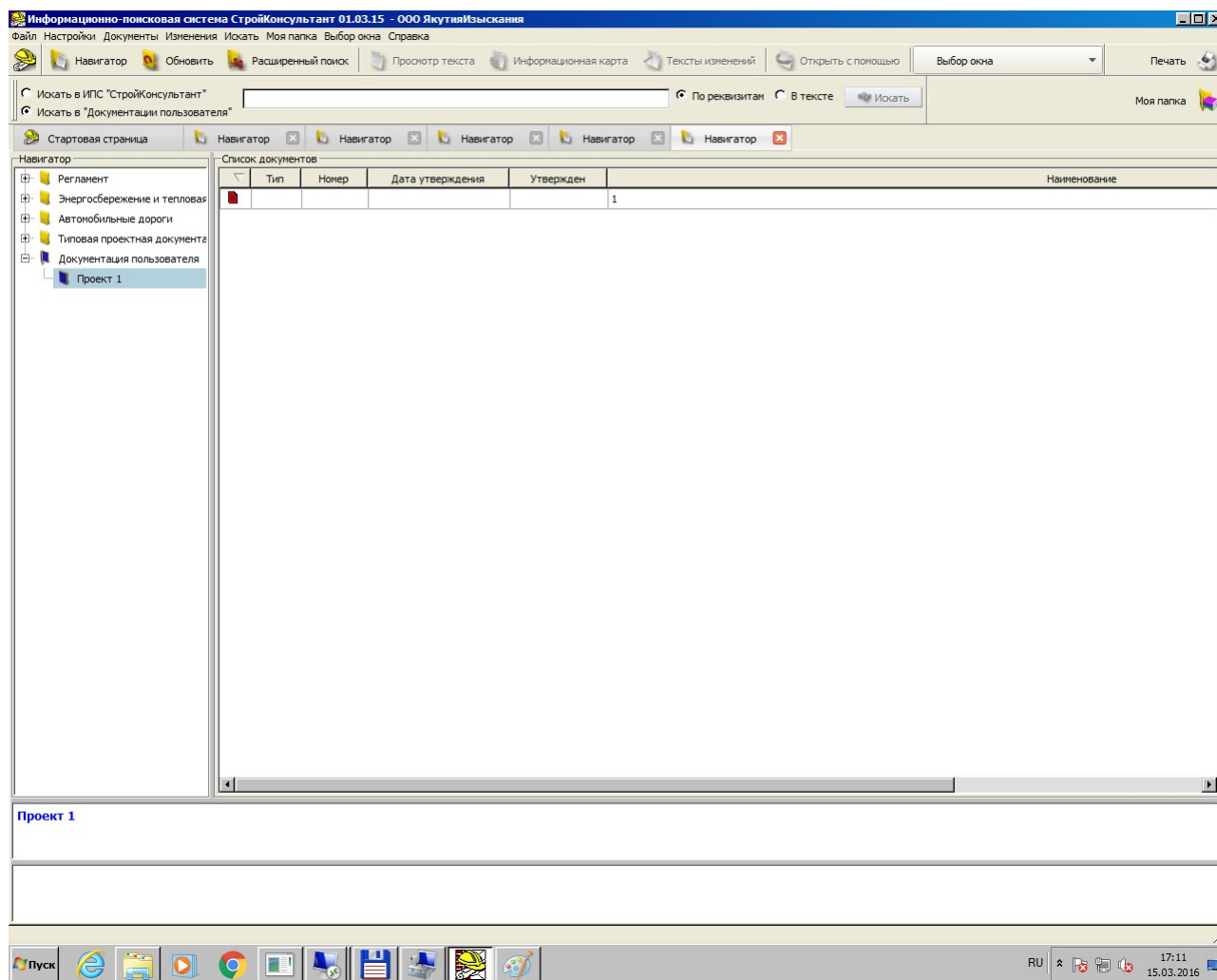










Рис. 7.2.9.

8. ПРИЛОЖЕНИЕ

8.1. Инструменты и команды меню

| Команда меню | Инструмент | Описание |
|---|---|---|
| Выход |  | Завершает работу с программой |
| Закрыть все окна | | Закрывает все окна, открытые в ИС, за исключением стартовой страницы |
| Закрыть окно | Навигатор  | Закрывает активное окно |
| Информационная карта |  | Открывает информационную карту документа |
| Искать в найденном |  | Поиска документов по дополнительному запросу в списке найденных документов |
| Навигатор |  | Вызов на экран окна Навигатора |
| Настройки подключения | | Вызывает на экран диалог для выбора подключения к серверу «ИС СтройКонсультант» |
| Открыть с помощью |  | Открывает текст документа в выбранном редакторе текста или изображения |
| Поиск в тексте документа |  | Поиск сведений в открытом для просмотра текста документа |
| Просмотр текста или изображения документа |  | Открывает текст документа для просмотра |
| Печать |  | Выводит на печать данные, которые содержатся в активном окне |
| Искать |  | Поиск документов в реквизитах : тип, номер и наименование |
| Показать панель инструментов | | Разрешает или запрещает отображение панели инструментов |
| Показать панель поиска | | Разрешает или запрещает отображение панели поиска |
| Расширенный поиск |  | Вызов на экран панели расширенного поиска |
| Список документов | | Формирует список документов, содержащих изменения |
| Тексты изменений |  | Открывает текст документа, содержащего изменения |
| Шрифт | | Вызывает диалоговое окно для настройки шрифта, используемого в интерфейсе |
| Моя папка |  | Вызов на экран окна Моя папка |

8.2. Пиктографические обозначения документов

| Пиктограмма | Описание |
|---|--|
|  | Действующий документ (текст документа отсутствует) |
|  | Недействующий документ (текст документа отсутствует) |
|  | Действующий документ (есть текст документа) |
|  | Недействующий документ (есть текст документа) |
|  | Действующий сборник документов (тексты документов отсутствуют) |
|  | Недействующий сборник документов (тексты документов отсутствуют) |
|  | Действующий сборник документов (есть тексты документов) |
|  | Недействующий сборник документов (есть тексты документов) |